

Indstilles til samlet afstemning, men hvis enkelte punkter giver anledning til debat, tages disse ud til særskilt afstemning

Nugældende tekst	Bemærkning	Ny tekst
1.3 Foreningen har hjemsted matr. nr. 33a, 33b, 33c, 33d, 34a, 34b, 34f og 34g Islev by, Rødovre.	Tilføje adressen Dahliavej 61A, 2610 Rødovre og rette matrikelbetegnelsen	1.3 Foreningen har hjemsted Dahliavej 61 A, 2610 Rødovre , matr. nr. 33a, 33b, 33c, 33d, 34a, 34b, 34f og 34g Islev by, Rødovre Islev .
3.3 På andelsbeviset kan højst stå to personer som andelshavere.	Foreslås slettet. Ulogisk regel, da en have godt kan ejes af 3 eller flere personer (søskende, to par, flere generationer...). Stammer fra en tid hvor andelsbeviset var fortrykt og ikke havde plads til mere.	3.3 På andelsbeviset kan højst stå to personer som andelshavere:
3.5 Et medlem er forpligtet til at holde kassereren ajour med sin bopæl, e-mail adresse og telefonnummer.	Ændres til "foreningen og administrator"	3.5 Et medlem er forpligtet til at holde kassereren foreningen og administrator ajour med sin bopæl, e-mail adresse og telefonnummer.
6.1 Haveleje og følgende gebyrer/bod fastsættes af generalforsamlingen:		6.1 Haveleje og følgende gebyrer/bod fastsættes af generalforsamlingen:
- Handelsgebyr		- Handelsgebyr
- Rykkergebyr		- Rykkergebyr
- Nøglegebyr		- Nøglegebyr
- Udeblivelsesgebyr	Præcisering - tilføjes "fællesarbejde"	- Udeblivelsesgebyr fællesarbejde
- Ejendomsmæglergebyr		- Ejendomsmæglergebyr
- Gebyr for opkrævning via indbetalingskort		- Gebyr for opkrævning via indbetalingskort
- Gebyr for manglende oplysning om ændret adresse, telefon eller e-mail		- Gebyr for manglende oplysning om ændret adresse, telefon eller e-mail
- Gebyr for manglende vedligeholdelse		- Gebyr for manglende vedligeholdelse
- Gebyr for manglende aflæsning af vand og bestyrelsen må aflæse.		- Gebyr for manglende aflæsning af vand og bestyrelsen må aflæse.
	Tidligere forglemmelse - tilføjes "leje af Fælleshus" (som allerede er med under §17.2. 8 i)	- Gebyr for leje af Fælleshus

6.3 Havelejen betales kvartalsvis forud med forfaldsdato henholdsvis d. 1/1, 1/4, 1/7 og 1/10. Sidste rettidige indbetalingsfrist er d. 6. i den pågældende måned.	Sidste sætning slettes – fordi: sidste rettidige indbetalingsdato håndteres som i Lejelovent – som i snart mange år har haft sidste rettidige betaling = forfaldsdagen.	6.3 Havelejen betales kvartalsvis forud med forfaldsdato henholdsvis d. 1/1, 1/4, 1/7 og 1/10. Sidste rettidige indbetalingsfrist er d. 6. i den pågældende måned.
6.4 Ved for sen indbetaling af haveleje skal medlemmet betale påkravsgebyr, som fastsættes af generalforsamlingen samt evt. påløbne inkassoomkostninger og andre omkostninger ved inddrivelse.	Påkravsgebyr følger lejelovent og opkræves af administrator	6.4 Ved for sen indbetaling af haveleje skal medlemmet betale påkravsgebyr, som fastsættes af generalforsamlingen følger lejelovents bestemmelser samt evt. påløbne inkassoomkostninger og andre omkostninger ved inddrivelse.
8.4 Intet byggeri, hverken nyt eller ændringer i eksisterende bebyggelse, må iværksættes uden bestyrelsens skriftlige godkendelse. Til dette brug skal der indsendes målfaste tegninger i 2 eksemplarer med tilhørende beskrivelse og materialevalg m.v. samt forventet tidsplan for byggeriet. Bestyrelsen kan fastsætte frist for afslutning af byggeriet efter aftale med medlemmet.	Slette "2 eksemplarer" da indsendelse er elektronisk	8.4 Intet byggeri, hverken nyt eller ændringer i eksisterende bebyggelse, må iværksættes uden bestyrelsens skriftlige godkendelse. Til dette brug skal der indsendes målfaste tegninger i 2 eksemplarer med tilhørende beskrivelse og materialevalg m.v. samt forventet tidsplan for byggeriet. Bestyrelsen kan fastsætte frist for afslutning af byggeriet efter aftale med medlemmet.
§ 10. Husorden	Ændre til "ordensreglement" som det faktisk hedder	§ 10. Husorden Ordensreglement
10.1 Generalforsamlingen kan til enhver tid, bindende for alle medlemmer, fastsætte ordensregler om husorden, husdyrhold m.v.	Ændre til "ordensreglement" som det faktisk hedder	10.1 Generalforsamlingen kan til enhver tid, bindende for alle medlemmer, fastsætte ordensregler om husorden, husdyrhold m.v. ordensreglement – jf. dog § 19.3.
10.2 Husordenen har samme rang som vedtægterne.	Ændre til "ordensreglement" som det faktisk hedder	10.2 Husordenen Ordensreglement har samme rang som vedtægterne.
15.1 I følgende tilfælde kan et medlem ekskluderes af foreningen, og brugsretten bringes til ophør af generalforsamlingen:		15.1 I følgende tilfælde kan et medlem ekskluderes af foreningen, og brugsretten bringes til ophør af generalforsamlingen:
f. Såfremt et medlem foretager udlejning eller udlån af havelodden i strid med vedtægterne og Rødovre Kommunes deklaration og/eller tilsidesætter § 8.7 om henstillen af campingvogne mv. på havelodden.	Teksten ændres, da §8.7 er slettet	f. Såfremt et medlem foretager udlejning eller udlån af havelodden i strid med vedtægterne og Rødovre Kommunes deklaration og/eller tilsidesætter § 8.7

		om henstilling af campingvogne mv. på havelodden.
16.1 En ordinær generalforsamling indkaldes skriftligt eller pr. e-mail med 3 ugers varsel. Forvarsel udsendes medio januar med angivelse af dato for generalforsamling og frist for indsendelse af forslag, der ønskes behandlet, jf. § 16,3.	Tilføjes: Mindst	16.1 En ordinær generalforsamling indkaldes skriftligt eller pr. e-mail med mindst 3 ugers varsel. Forvarsel udsendes medio januar med angivelse af dato for generalforsamling og frist for indsendelse af forslag, der ønskes behandlet, jf. § 16,3.
16.2 Indkaldelse til generalforsamling skal indeholde dagsorden samt indkomne forslag.	Tilføjes: Årsrapport og budget	16.2 Indkaldelse til generalforsamling skal indeholde dagsorden, årsrapport, budget samt indkomne forslag.
16.5 Regnskabsåret er kalenderåret.	Overflødig – dette står også i §23.4	16.5 Regnskabsåret er kalenderåret.
17.2 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år senest d. 1/5 med følgende dagsorden:		17.2 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år senest d. 1/5 med følgende dagsorden:
8. Godkendelse af diverse kontingenter/ gebyrer	Tilføjes: jf. §6.1 og opstillingen af alle gebyrerne fra §6.1 undlades gentaget under dette punkt	8. Godkendelse af diverse kontingenter/ gebyrer jf. §6.1
10. Valg til bestyrelse og suppleanter	Ingen suppleanter længere (3-5 bestyrelsesmedlemmer)	10. Valg til bestyrelse og suppleanter
11. Valg af ekstern registreret revisor	Mangler ”eller statsautoriseret” (som det fremgår af §24.1).	11. Valg af ekstern statsautoriseret eller registreret revisor
17.7 Bestyrelsen skal senest 6 uger efter generalforsamlingen udsende/omdele referat til hvert medlem. Vedtægtsændringer udsendes tillige som rettelsesblad til indlægning i vedtægterne.	Slette ”omdele” Gammel formulering - vedtægtsændringer indarbejdes i fuld gældende version	17.7 Bestyrelsen skal senest 6 uger efter generalforsamlingen udsende /omdele referat til hvert medlem. Vedtægtsændringer udsendes tillige som rettelsesblad til indlægning i vedtægterne indarbejdes i opdateret version af vedtægterne.
20.4 Sekretæren skriver referat fra bestyrelsesmøder. Referatet underskrives af hele bestyrelsen. Medlemmer har ret til at læse referatet. Oplysninger af personlig karakter om det enkelte medlems personlige forhold, såsom sygdom, skilsmisse, erhverv o. lign. udelades af referatet, men kan vedlægges referatet som et fortroligt bilag, der ikke er ret til at læse.	Tilrettes praksis – dvs. ikke fast referent, og referat er tilgængeligt på hjemmeside.	20.4 Sekretæren skriver Der skrives referat fra bestyrelsesmøder, Referatet underskrives som godkendes af hele bestyrelsen. Medlemmer har ret til at læse referatet. Referater er tilgængelige for medlemmerne. Oplysninger af personlig karakter om det enkelte medlems personlige forhold, såsom sygdom, skilsmisse, erhverv o. lign. udelades af referatet, men kan vedlægges referatet som et fortroligt bilag, der ikke er ret til at læse.

20.6 Bestyrelsens og suppleanternes diæter fastsættes på generalforsamlingen.	Ingen suppleanter længere	20.6 Bestyrelsens og suppleanternes diæter fastsættes på generalforsamlingen.
21.1 Bestyrelsen består af:		21.1 Bestyrelsen består af:
- Formand, kasserer, 3-5 bestyrelsesmedlemmer, dog minimum 3 bestyrelsesmedlemmer, der alle vælges for 2 år ad gangen.	Overflødig tekst, når der står 3-5	- Formand, kasserer, 3-5 bestyrelsesmedlemmer, dog minimum 3 bestyrelsesmedlemmer , der alle vælges for 2 år ad gangen.
23.1 Bestyrelsen varetager foreningens administration.		23.1 Bestyrelsen varetager foreningens administration.
Generalforsamlingen kan beslutte at antage en ekstern administrator til aflastning af bestyrelsen. Motiveret forslag skal fremgå af indkaldelsen.	Er besluttet - sidste sætning er overflødig	Generalforsamlingen kan beslutte har besluttet at antage en ekstern administrator til aflastning af bestyrelsen. Motiveret forslag skal fremgå af indkaldelsen.
23.2 Bortset fra en mindre kassebeholdning hos kassereren skal foreningens midler indsættes i et pengeinstitut. Udbetaling fra foreningens konti kan kun ske med 2 underskrifter blandt bestyrelsens medlemmer, hvoraf den ene skal være formanden eller kassereren. Alle indbetalinger til foreningen skal ske direkte til en sådan konto.	Ingen kassebeholdning længere	23.2 Bortset fra en mindre kassebeholdning hos kassereren skal Foreningens midler skal indsættes i et pengeinstitut. Udbetaling fra foreningens konti kan kun ske med 2 underskrifter blandt bestyrelsens medlemmer, hvoraf den ene skal være formanden eller kassereren. Alle indbetalinger til foreningen skal ske direkte til en sådan konto.
23.3 Kassereren er ansvarlig for bogholderi, opkrævninger og periodiske udbetalinger.	Tilføj: Administrator	23.3 Kassereren/ administrator er ansvarlig for bogholderi, opkrævninger og periodiske udbetalinger.
23.5 Alle bestyrelsesmedlemmer samt foreningens revisorer har til enhver tid adgang til foreningens regnskab, og kassereren har pligt til at give oplysninger og fremvise regnskabet bilag.	Tilføj: Administrator	23.5 Alle bestyrelsesmedlemmer samt foreningens revisorer har til enhver tid adgang til foreningens regnskab, og kassereren/ administrator har pligt til at give oplysninger og fremvise regnskabet bilag.
23.6 Ethvert medlem kan begære gennemsyn af foreningens regnskab og bogføring efter aftale med kassereren.	Tilføj: Administrator	23.6 Ethvert medlem kan begære gennemsyn af foreningens regnskab og bogføring efter aftale med kassereren/ administrator .